

अनुसूचित जाती व नवबौद्ध घटकातील मान्यवर व्यक्तींचे स्मारके बांधणे तसेच सांस्कृतिक व ऐतिहासिकदृष्ट्या महत्व असलेल्या स्थळांचा विकास करणे यासाठी स्वयंसेवी संस्थांना अनुदान मंजूर करण्याविषयीचे निकष नियमावली.

महाराष्ट्र शासन
सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग
शासन शुध्दीपत्रक क्रमांक : बीसीएच-२०१४/प्र.क्र.६१/बांधकामे
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, विस्तार भवन, मुंबई ४०० ०३२.
दिनांक : ०५ मार्च, २०१८.

वाचा : शासन निर्णय क्र.बीसीएच २०१४/प्र.क्र.६१/बांधकामे, दि.१६.१२.२०१५

शासन शुध्दीपत्रक :

उपरोक्त शासन निर्णयातील परिच्छेद १ मधील (आ) (३) मध्ये खालीलप्रमाणे बदल करण्यात आला आहे.

सदर प्रस्तावांची छाननी करण्याकरीता खालीलप्रमाणे विभागनिहाय छाननी समितीचे गठन करण्यात यावे. छाननी समितीने प्रस्तावांची छाननी करून प्रस्ताव अभिप्रायासह आयुक्त, समाजकल्याण, पुणे यांचेकडे सादर करावा.

अ.क्र.	विभागनिहाय छाननी समिती अध्यक्ष व सदस्य	पदनाम
१	प्रादेशिक उपायुक्त, समाजकल्याण विभाग (संबंधित विभाग)	अध्यक्ष
२	अधिक्षक अभियंता, संबंधित महानगरपालिका	यापैकी
३	कार्यकारी/नगर अभियंता, नगरपालिका नगरपरिषद	जे
४	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) जि.प.	संबंधित
५	कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग/जि.प.	असतील
६	सहाय्यक संचालक, नगररचना (संबंधित जिल्हा)	ते
७	सहाय्यक आयुक्त, समाजकल्याण (संबंधित जिल्हा)	
८	सहाय्यक लेखाधिकारी, सहाय्यक आयुक्त, समाजकल्याण	
		सदस्य सचिव

तसेच शासन निर्णयातील परिच्छेद २ मधील अनुक्रमांक ५ व ६ पूर्णतः अधिक्रमीत करण्यात येत असून त्याऐवजी अनुक्रमांक (५) पुढीलप्रमाणे वाचावा.

या योजनेतर्गत संबंधित प्रकल्पासाठी शासनाकडून मंजूर झालेला निधी आयुक्त, समाजकल्याण, पुणे यांना प्राप्त झाल्यानंतर त्यांनी तो संपूर्ण निधी (९०%) संबंधित प्रादेशिक उपायुक्त मार्फत सहाय्यक आयुक्त, समाजकल्याण (संबंधित जिल्हा) यांना कोषागारातून आहंरीत करून संबंधित संस्थेचा प्राधिकृत प्रतिनिधी व सहाय्यक आयुक्त, समाजकल्याण यांच्या नावे बँकेत संयुक्त खाते उघडून त्यामध्ये जमा करावा.

प्रकल्पाची मंजूर किंमत रु.२.०० कोटी किंवा त्यापेक्षा कमी असल्यास निधी वितरणाची संपूर्ण कार्यवाही सहाय्यक आयुक्त, समाजकल्याण यांनी करावी. प्रकल्पाची मंजूर किंमत रु.२.०० कोटी पेक्षा जास्त असल्यास विहित टप्प्यावरील प्रकल्पाचा मुल्यांकन दाखला सहाय्यक आयुक्त, समाजकल्याण यांनी प्रादेशिक उपायुक्त, समाजकल्याण यांचेकडे मान्यतेसाठी सादर करावा व त्यास प्रादेशिक उपायुक्त यांची मंजूरी प्राप्त झाल्यानंतर निधी वितरणाची कार्यवाही करावी.

सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांनी वेगवेगळ्या टप्प्यावरील निधी वितरणाची कार्यवाही खालीलप्रमाणे करावी.

अ) पहिला हप्ता अंदाजे २५ % :- कार्यारंभ आदेश दिल्यानंतर संबंधित बांधकाम कंत्राटदाराने कामास सुरुवात करुन प्रकल्प किंमतीच्या अंदाजे २५ % किंमतीपर्यंत काम पूर्ण करावे. तसेच स्वयंसेवी संस्थेच्या १०% हिश्यापैकी ५ % रक्कमेचे काम कंत्राटदाराने पूर्ण करावे व असा अंदाजे ३०% खर्चाचा मुल्यांकन दाखला संबंधित बांधकाम यंत्रणेच्या सक्षम प्राधिका-याकडून प्राप्त करुन सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांचेकडे निधी वितरणासाठी सादर करावा.

उपरोक्त मुल्यांकन दाखल्याप्रमाणे सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांनी कंत्राटदारास निधी वितरीत करावा.

ब) दुसरा हप्ता अंदाजे २५ % :- कंत्राटदाराने पुढील बांधकाम चालू ठेवून प्रकल्प किंमतीच्या अंदाजे ५५ % इतक्या किंमतीचे बांधकाम पूर्ण करुन सदर बांधकामाचा मुल्यांकन दाखला संबंधित बांधकाम यंत्रणेच्या सक्षम प्राधिका-याकडून प्राप्त करुन सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांना सादर करावा व सहायक आयुक्त, समाजकल्याण यांनी कंत्राटदारास निधी वितरणाची कार्यवाही करावी.

क) तिसरा हप्ता अंदाजे २५ % :- बांधकाम कंत्राटदाराने पुढील बांधकाम चालू करुन प्रकल्प किंमतीच्या अंदाजे ८० % इतक्या किंमतीचे बांधकाम पूर्ण करावे तसेच संस्थेच्या उर्वरीत हिश्याचे म्हणजे ५ % किंमतीचेही बांधकाम पूर्ण करावे व झालेल्या बांधकामाचा अंदाजे ८५% खर्चाचा मुल्यांकन अहवाल बांधकाम यंत्रणेच्या सक्षम प्राधिका-याकडून प्राप्त करुन सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांना सादर करावा व सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांनी निधी वितरणाची कार्यवाही करावी.

ड) चौथा हप्ता (अंतिम हप्ता) :- बांधकाम कंत्राटदाराने प्रकल्पाचे उर्वरीत बांधकाम पूर्ण करुन प्रकल्पाच्या १०० % खर्चाचा मुल्यांकन दाखला तसेच प्रकल्प पूर्णत्व दाखला बांधकाम यंत्रणेच्या सक्षम प्राधिका-याकडून प्राप्त करुन सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांना सादर करावा. सहायक आयुक्त,समाजकल्याण यांनी खर्चाच्या मुल्यांकन दाखल्यानुसार अंतिम १५ % रक्कमेचा निधी वितरीत करावा. शेवटच्या टप्प्यातील निधी वितरीत करण्यापूर्वी प्रकल्पाच्या बांधकामाचा दर्जा समाधानकारक असल्याचे सक्षम प्राधिका-याचे प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहील.

इ) स्वयंसेवी संस्थेने मंजूर प्रकल्पाचे काम पूर्ण झाल्यानंतर त्याबाबतचे १०० % निधीचे उपयोगिता प्रमाणपत्र व पूर्णत्वाचा दाखला १ महिन्याच्या आत संबंधित प्रादेशिक उपायुक्त यांच्याकडे सादर करावा व प्रादेशिक उपायुक्त यांनी तो आयुक्त,समाजकल्याण,पुणे यांच्याकडे सादर करावा.

दि.१६.१२.२०१५ च्या शासननिर्णयातील परिच्छेद २ मधील मुद्दा क्र.(६) हा पूर्णतः वगळण्यात आला आहे.

तसेच उपरोक्त शासन निर्णयातील परिच्छेद ५ मधील (१) व (४) मध्ये खालीलप्रमाणे बदल करण्यात येत आहे.

(१) प्रकल्पाच्या बांधकामावर देखभाल करण्याकरीता स्वयंसेवी संस्थेने प्रकल्प सल्लागाराची नेमणूक करावी जेणेकरुन कामाची गुणवत्ता चांगल्या प्रकारे राखण्यात येईल. सदर प्रकल्प सल्लागाराचा खर्च स्वयंसेवी संस्थेने आपल्या निधीतून करावा.

प्रकल्पाची बांधकाम यंत्रणा निश्चित करणेसाठी प्रकल्प सल्लागाराने सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या प्रचलीत पद्धतीने मसुदा निविदा प्रपत्रे जिल्हास्तरीय समितीस मान्यतेसाठी सादर करावीत व जिल्हास्तरीय समितीने मान्यता दिल्यानंतर सहायक आयुक्त, समाजकल्याण यांनी बांधकामाची ई निविदा प्रसिध्द करावी.

- (२) संबंधित जिल्ह्यातील स्वयंसेवी संस्थांनी हाती घेतलेल्या प्रकल्पावर सनियंत्रण ठेवण्याची जबाबदारी वरील समितीची राहिल. प्रकल्पाच्या कामाबाबत काही वाद उद्भवल्यास, प्रकल्पाची प्रगती करारनाम्याप्रमाणे नसल्यास किंवा प्रकल्प बांधकाम करणारी यंत्रणा बदलावयाची झाल्यास, सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या प्रचलित नियमानुसार जिल्हा स्तरीय समितीच्या मान्यतेने सहायक आयुक्त, समाजकल्याण कार्यवाही करतील.

सदर शासन शुध्दीपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा सांकेतांक क्रमांक २०१८०३०६१५५४०००३२२ असा आहे. हे शुध्दीपत्रक डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(अ.कों.आहिरे)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) मा.राज्यपाल यांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई.
- २) मा.मुख्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
- ३) सर्व मंत्री/राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
- ४) मा.विरोधी पक्ष नेता, विधान सभा/विधान परिषद, विधानमंडळ, मुंबई.
- ५) अप्पर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव, सर्व प्रशासकीय विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ६) महालेखापाल, (लेखा व अनुज्ञेयता) (लेखा परिक्षा) महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर.
- ७) जिल्हाधिकारी, सर्व जिल्हे
- ८) आयुक्त, समाजकल्याण आयुक्तालय, पुणे
- ९) महासंचालक, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर संशोधन व प्रशिक्षण केंद्र, पुणे
- १०) महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनाय, मंत्रालय, मुंबई
- ११) व्यवस्थापकीय संचालक, महात्मा फुले मागासवर्गीय विकास महामंडळ मर्यादित, मुंबई
- १२) व्यवस्थापकीय संचालक, साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित, मुंबई
- १३) व्यवस्थापकीय संचालक, संत रोहिदास चर्मोद्योग व चर्मकार विकास महामंडळ मर्यादित, मुंबई
- १४) व्यवस्थापकीय संचालक, वसंतराव नाईक विमुक्त जाती व भटक्या जमाती विकास महामंडळ मर्यादित, मुंबई
- १५) व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य इतर मागासवर्गीय वित्त आणि विकास महामंडळ मर्यादित, मुंबई
- १६) व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य अपंग आर्थिक विकास महामंडळ मर्यादित, मुंबई
- १७) सर्व प्रादेशिक उपायुक्त, समाजकल्याण विभाग
- १८) सर्व सहायक आयुक्त, समाजकल्याण

- १९) जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी, सर्व जिल्हा परिषद.
- २०) निवासी लेखा परिक्षक, मुंबई/अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
- २१) सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
- २२) निवडनस्ती/बांधकामे.